

ARTIKEL 1 – DEFINITIES EN TOEPASSELIJKHEID

1. Onder "Opdrachtnemer" wordt verstaan: Zeilstra Bouw BV, gevestigd te Heeg, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 42020929.
2. Onder "Opdrachtgever" wordt verstaan: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
3. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden en/of het leveren van zaken.
4. Van deze voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken. Indien en voor zover een bepaling in een individuele overeenkomst afwijkt van deze voorwaarden, prevaleert de bepaling in de overeenkomst.
5. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden, in het bijzonder die van Opdrachtgever, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

ARTIKEL 2 – OFFERTES EN TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

1. Alle offertes en prijsopgaven van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende de daarin genoemde termijn. Bij gebreke van een termijn is de offerte 30 dagen geldig.
2. De overeenkomst komt tot stand zodra:
 - a. de door Opdrachtgever voor akkoord ondertekende offerte door Opdrachtnemer is ontvangen, of
 - b. Opdrachtnemer – op verzoek van Opdrachtgever – met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen.
3. In de offerte worden, voor zover mogelijk, vermeld:
 - a. een omschrijving van het werk;
 - b. de wijze van prijsbepaling (vaste prijs en/of regie);
 - c. eventuele stelposten en uitgesloten werkzaamheden;
 - d. de (verwachte) uitvoeringsperiode.
4. Kennelijke vergissingen of fouten in de offerte binden Opdrachtnemer niet.

ARTIKEL 3 – PRIJS, STELPOSTEN EN REGIEWERK

1. Tenzij anders vermeld, zijn alle prijzen inclusief reis- en transportkosten en inclusief btw.
2. Indien een vaste prijs (aanneemsom) is overeengekomen, omvat deze de in de offerte omschreven werkzaamheden en leveringen.
3. "Stelposten" zijn geschatte bedragen voor werkzaamheden of leveringen waarvan de omvang bij het aangaan van de overeenkomst nog niet precies kan worden bepaald.
4. Stelposten worden achteraf verrekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten: bestede uren tegen het in de offerte of opdrachtbevestiging genoemde uurtarief en de werkelijk gebruikte materialen tegen marktconforme prijzen.
5. Opdrachtgever wordt – waar dit redelijkerwijs mogelijk is – vooraf geïnformeerd indien een stelpost substantieel zal worden overschreden.
6. Indien is afgesproken dat het werk geheel of gedeeltelijk op regiebasis wordt verricht, worden de kosten berekend aan de hand van:
 - a. het overeengekomen uurtarief;
 - b. de werkelijk gemaakte uren;
 - c. de gebruikte materialen en ingeschakelde derden, vermeerderd met een redelijke opslag voor algemene kosten.
7. Indien voor (een deel van) het werk een vaste prijs (aanneemsom) is overeengekomen, is die prijs niet afhankelijk van de daadwerkelijk bestede tijd, maar van de overeengekomen werkzaamheden. Het feit dat het werk sneller of langzamer wordt uitgevoerd dan vooraf ingeschat, geeft Opdrachtgever geen recht op korting of verhoging van de vaste prijs, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen of sprake is van regiewerk of meerwerk als bedoeld in deze voorwaarden.

ARTIKEL 4 – MEER- EN MINDERWERK

1. Het werk omvat alleen datgene wat uitdrukkelijk in de offerte of opdrachtbevestiging is opgenomen.
2. Onder "meerwerk" wordt verstaan: alle werkzaamheden en leveringen die bovenop of afwijkend van het overeengekomen werk worden uitgevoerd op verzoek van of met instemming van Opdrachtgever.
3. Meerwerk kan onder meer blijken uit:
 - a. een schriftelijke of elektronische (bijvoorbeeld per e-mail, WhatsApp, sms) opdracht van Opdrachtgever;
 - b. het door Opdrachtgever laten uitvoeren van aanvullende werkzaamheden terwijl voor hem duidelijk is of moet zijn dat deze niet in de offerte zijn opgenomen;
 - c. noodzakelijke wijzigingen vanwege onvoorziene omstandigheden die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen.
4. Meerwerk wordt, indien mogelijk vooraf, door Opdrachtnemer schriftelijk of elektronisch bevestigd. Bij ontbreken van een vooraf vastgestelde prijs wordt meerwerk afgerekend op regiebasis conform artikel 3.
5. Minderwerk wordt met Opdrachtgever verrekend op basis van de bespaarde kosten.

ARTIKEL 5 – VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever zorgt er op eigen kosten voor dat:
 - a. Opdrachtnemer tijdig beschikt over alle noodzakelijke gegevens, vergunningen en goedkeuringen;
 - b. Opdrachtnemer toegang heeft tot de locatie en er voldoende werkruimte en bereikbaarheid is;
 - c. de werkplek vrij is van losse eigendommen en obstakels;
 - d. er voldoende aansluitmogelijkheden zijn voor elektriciteit, water en andere redelijkerwijs benodigde hulpmiddelen.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste en volledige informatie over de ligging van kabels, leidingen, septic tanks en andere ondergrondse of verborgen voorzieningen.
3. Schade die ontstaat doordat deze informatie ontbreekt of onjuist is, komt voor rekening van Opdrachtgever, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
4. Opdrachtgever draagt zelf zorg voor het verwijderen of afdekken van zijn persoonlijke eigendommen in en rond de werkplek. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan zaken die Opdrachtgever heeft laten staan in de directe werkomgeving, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 6 – UITVOERING VAN HET WERK

1. Opdrachtnemer zal het werk naar beste kunnen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen.
3. Termijnen voor uitvoering of oplevering zijn indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk als fataal aangeduid.

4. Door overmacht, slechte weersomstandigheden of andere niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheden kan vertraging ontstaan; Opdrachtnemer is dan niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.

ARTIKEL 7 – OPLEVERING EN KLACHTPLICHT

1. Het werk wordt als opgeleverd beschouwd:

- a. wanneer Opdrachtnemer dit aan Opdrachtgever heeft medegedeeld en Opdrachtgever het werk heeft geaccepteerd; of
 - b. uiterlijk 8 dagen nadat Opdrachtnemer schriftelijk of elektronisch heeft gemeld dat het werk gereed is en Opdrachtgever het werk niet binnen die termijn heeft gekeurd of in gebruik heeft genomen.
2. Opgeven termijnen in offerte zijn streefdata. Overschrijding op zichzelf geeft geen recht op schadevergoeding of boete, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen
3. Eventuele vertragingen door o.a. levertijden en tekort aan personeel onder bepaalde omstandigheden als overmacht gelden.
4. Kleine gebreken die geen wezenlijke invloed hebben op het gebruik, vormen geen grond voor weigering van oplevering en worden zo spoedig mogelijk door Opdrachtnemer verholpen.
5. Opdrachtgever is verplicht zichtbare gebreken, onvolkomenheden of afwijkingen binnen 8 dagen na oplevering schriftelijk of per e-mail aan Opdrachtnemer te melden.
6. Verborgene gebreken dient Opdrachtgever binnen bewakende tijd na ontdekking schriftelijk of elektronisch te melden.
7. Indien Opdrachtgever niet tijdig klaagt, vervalt het recht op herstel, vervanging of schadevergoeding, tenzij dit in de gegeven omstandigheden onaanvaardbaar zou zijn naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

ARTIKEL 8 – BETALING

1. Tenzij anders is overeengekomen, geldt voor Opdrachtgevers die consument zijn een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum.
2. Opdrachtnemer kan een aanbetaling verlangen tot maximaal 30% van de aanneemsom en kan verder in termijnen factureren naarmate het werk vordert.
3. Betaling dient te geschieden zonder korting, verrekening of opschorting, tenzij wettelijke regels Opdrachtgever anders toestaan.
4. Indien Opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij de wettelijke rente verschuldigd vanaf de vervaldag.
5. Na een eerste kosteloze herinnering kan Opdrachtnemer, indien betaling uitblijft, buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen conform de Wet incassokosten (WIK).
6. Zolang Opdrachtgever achterloopt met betalen, is Opdrachtnemer gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten en materialen onder zich te houden totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden. Ook geldt er een eigendomsvoorbehoud voor (nog) niet- verwerkte materialen.

ARTIKEL 9 – AANSPRAKELIJKHEID EN GARANTIE

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming bij de uitvoering van de overeenkomst, voor zover deze schade door Opdrachtnemer is verzekerd.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico van Opdrachtnemer.
3. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal het factuurbedrag van het gedeelte van het werk waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. Deze beperkingen gelden niet bij schade door dood of lichamelijk letsel, en evenmin indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
 - a. schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige gegevens, bescheiden, aanwijzingen of materialen die door of namens Opdrachtgever zijn verstrekt;
 - b. indirecte schade en gevolgschade, zoals gederfde omzet of winst, tenzij dwingendrechtelijke regels voor consumenten anders bepalen.
6. Door Opdrachtnemer geleverde materialen hebben de garantie die de fabrikant daarop verstrekt.
7. Opdrachtnemer staat in voor de deugdelijkheid van het werk gedurende een periode van 6 maanden na oplevering, tenzij dwingendrechtelijke consumentenregels een langere termijn voorschrijven. Deze garantie vervalt indien het werk door derden of door Opdrachtgever zelf zonder voorafgaand overleg is gewijzigd of onderhouden.
8. Garantie en herstelverplichtingen worden opgeschort zolang de klant een openstaande, opeisbare factuur niet betaalt.

ARTIKEL 10 – OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden die de nakoming van de overeenkomst verhinderen en die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zoals onder meer: extreme weersomstandigheden, brand, waterschade, diefstal, oorlog, terrorisme, stakingen, bedrijfsstoringen, uitval van nutsvoorzieningen en vertraging of tekortschieten van toeleveranciers.
2. In geval van overmacht kan Opdrachtnemer de uitvoering van de overeenkomst opschorten zolang de overmacht voortduurt, dan wel – indien nakoming blijvend onmogelijk is – de overeenkomst (gedeeltelijk) ontbinden zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
3. Indien de overmachtssituatie langer dan 60 dagen voortduurt, is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder recht op schadevergoeding.

ARTIKEL 11 – OVEREENKOMSTEN OP AFSTAND EN BUITEN DE VERKOOPRUIMTE

1. Indien de overeenkomst met Opdrachtgever kwalificeert als een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopruimte in de zin van de wet, heeft Opdrachtgever een wettelijk herroepingsrecht.
2. In dat geval verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever de wettelijk verplichte informatie en het modelformulier voor herroeping in een aparte bijlage.
3. Bepalingen in deze voorwaarden doen geen afbreuk aan dit herroepingsrecht.

ARTIKEL 12 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

1. Op de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden in eerste instantie voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtgever woonplaats heeft, tenzij dwingend recht een andere rechter voorschrijft.